



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění  
(dále jen „ZZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### „Poskytování právních služeb pro odbor FON MHMP“

veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle  
ust. § 53 ZZVZ

v rámci projektu reg. č. CZ.07.5.125/0.0/0.0/15\_001/0000001  
spolufinancovaného prostřednictvím OP PPR

**ZADAVATEL:**

Hlavní město Praha

odbor: Odbor evropských fondů (FON) Magistrátu hl. m. Prahy

se sídlem: Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

Obsah:

<b>1.</b>	<b><u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE .....</u></b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b><u>PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</u></b>	<b>3</b>
<b>3.</b>	<b><u>DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</u></b>	<b>6</b>
<b>4.</b>	<b><u>MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</u></b>	<b>6</b>
<b>5.</b>	<b><u>KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY .....</u></b>	<b>7</b>
<b>6.</b>	<b><u>SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ ...</u></b>	<b>13</b>
<b>7.</b>	<b><u>OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....</u></b>	<b>15</b>
<b>8.</b>	<b><u>POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</u></b>	<b>16</b>
<b>9.</b>	<b><u>HODNOCENÍ .....</u></b>	<b>16</b>
<b>10.</b>	<b><u>PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....</u></b>	<b>20</b>
<b>11.</b>	<b><u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE .....</u></b>	<b>22</b>
<b>12.</b>	<b><u>VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</u></b>	<b>22</b>
<b>13.</b>	<b><u>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....</u></b>	<b>22</b>
<b>14.</b>	<b><u>OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....</u></b>	<b>23</b>
<b>15.</b>	<b><u>OBJASNĚNÍ NABÍDEK .....</u></b>	<b>23</b>
<b>16.</b>	<b><u>POSUZOVÁNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ .....</u></b>	<b>23</b>
<b>17.</b>	<b><u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY .....</u></b>	<b>24</b>
<b>18.</b>	<b><u>POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY .....</u></b>	<b>24</b>
<b>19.</b>	<b><u>VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU .....</u></b>	<b>24</b>
<b>20.</b>	<b><u>VÝHRADY ZADAVATELE .....</u></b>	<b>25</b>

## **21. SEZNAM PŘÍLOH..... 25**

### **1. Identifikační údaje zadavatele, další informace**

#### **1.1. Základní údaje o zadavateli**

Název zadavatele	Hlavní město Praha
Sídlo zadavatele	Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01
IČO zadavatele	00064581
Adresa profilu zadavatele	<a href="https://www.tenderarena.cz/profilu/HlavniMestoPraha">https://www.tenderarena.cz/profilu/HlavniMestoPraha</a>
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	Ing. Karel Andrlé, ředitel odboru evropských fondů
ID datové schránky	48ia97h

#### **1.2. Kontaktní osoby zadavatele**

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Ing. Veronika Cifrincová, e-mail: veronika.cifrincova@praha.eu. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

#### **1.3. Označení osoby, která vypracovala část ZD**

Zadavatel uvádí, že žádnou část zadávací dokumentace nevypracovala osoba odlišná od zadavatele.

#### **1.4. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování**

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele.

### **2. Předmět plnění veřejné zakázky**

#### **2.1. Předmět plnění veřejné zakázky**

Předmětem zadávacího řízení je výběr tří (3) účastníků, s nimiž bude uzavřena rámcová dohoda ve smyslu § 131 a násl. ZZVZ.

Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky (dále jen „veřejná zakázka“) je poskytování právních služeb pro Odbor evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy.

Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky jsou níže vymezené právní služby pro zadavatele – Odbor evropských fondů (FON) Magistrátu hl. m. Prahy, při plnění jemu svěřených úkolů, a to včetně úkolů vyplývajících z funkce Řídícího orgánu operačních programů:

- Operační programu Praha – pól růstu ČR (OP PPR),
- Operační programu Praha – Adaptabilita (OPPA),
- Operační programu Praha – Konkurenceschopnost (OPPK),

spočívající zejména v činnostech:

- poskytování konzultací, zpracování právních rozborů, stanovisek a posudků;
- zpracování návrhu rozhodnutí, procesních úkonů, stanovisek, vyjádření, opravných prostředků;
- kontrola úkonů a postupů zadavatele/zadavatelů i třetích subjektů;
- zpracování stanovisek a posudků k negativním zjištěním z kontroly postupu zadavatele/zadavatelů;
- zpracování rozhodnutí o uplatnění finančních oprav;
- součinnost při kontrolách, včetně účasti při kontrolách na místě;
- součinnost při administraci zadávacích řízení;
- zpracování návrhů smluv, dohod a dodatků;
- zpracování dokumentů souvisejících se zavedením a řízením operačních programů, včetně návrhů procesů implementace a řízení, návrhu metodických dokumentů;
- zastoupení v řízeních před soudy a dalšími orgány veřejné moci;
- zastoupení při jednání s třetími subjekty, účast na jednáních se třetími subjekty;

v právních oblastech:

- veřejných zakázek;
- veřejné podpory včetně notifikací;
- SGEI a blokových výjimek;
- finančních nástrojů;
- veřejnosprávní kontroly;

- správního řádu, soudního řádu správního, daňového řádu, kontrolního řádu, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, zákona o finanční kontrole, obecné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU).

Právní služby mohou zahrnovat například následující úkony:

- posouzení souladu výzvy / zadávací dokumentace na VŘ/ZŘ s právní úpravou, pravidly MHMP pro zadávání veřejných zakázek a interními pokyny OP PPR a pokud je to ještě relevantní OPPA a OPPK;
- posouzení dodatků ke smlouvám;
- stanoviska a posudky k negativním zjištěním z kontroly postupu zadavatele/zadavatelů;
- rozhodnutí o uplatnění finančních oprav;
- právní služby spojené s kontrolou Monitorovacích zpráv / Zpráv o realizaci – soulad s pravidly relevantního operačního programu, legislativou ČR a EU;
- revize výstupů z kontrol HMP u příjemců dotace včetně pořádání námitek k protokolům z kontroly;
- opravné prostředky proti rozhodnutí (platebnímu výměru na odvod/penále za porušení rozpočtové kázně):
  - zpracování / revize předkládací zprávy při postoupení odvolání na MF ČR;
  - zpracování / revize rozhodnutí o odvolání HMP v případě vyhovění / částečného vyhovění odvolání;
  - právní posouzení popř. zpracování / revize dokumentů souvisejících s mimořádnými opravnými prostředky;
- posudky k veřejné podpoře (VP);
- kontrola a úprava nastavení VP ve výzvách;
- zpracování právních podkladů pro režim SGEI;
- zpracování / revize smluv o financování (včetně hlediska VP);
- právní konzultace spojené s výkladem Pravidel pro žadatele a příjemce;
- soulad Pravidel pro žadatele a příjemce s legislativou ČR a EU;
- zpracování / připomínkování pracovních postupů, resp. zda jsou v souladu se zákony;
- právní pomoc při zpracování stanovisek k auditním a jiným kontrolním zprávám (MF, EK, apod.);

- další právní posouzení – správní řád, kontrolní řád, daňový řád, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon o rozpočtových pravidlech, zákon o finanční kontrole, obecné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU).;
- metodické dokumenty implementační struktury apod., poradenství při implementaci ITI, finančních nástrojů;
- úkony související se zastupováním v řízeních před soudy a dalšími orgány veřejné moci.

Těžiště poskytovaných právních služeb bude spočívat v oblasti veřejných zakázek a rozpočtových pravidel.

## **2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 5 335 000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky představuje zároveň maximální finanční limit rámcové dohody.

## **2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)**

- 79100000-5 „Právní služby“
- 79110000-8 „Právní poradenství a zastupování“

## **3. Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění z rámcové dohody je 1. 1. 2021. Skutečný termín se však může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

Doba plnění, resp. časový rámec plnění veřejné zakázky je dán trváním rámcové dohody, která bude uzavřena na dobu čtyř (4) let, případně do doby vyčerpání finančního limitu uvedeného v bodě 2.2 této zadávací dokumentace.

## **4. Místo plnění veřejné zakázky**

### **4.1. Místo plnění veřejné zakázky**

Veřejná zakázka bude plněna na území hl. m. Prahy.

### **4.2. Prohlídka místa plnění**

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

## 5. Kvalifikační předpoklady

Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace podle ust. § 73 až § 80 ZZVZ. Čestná prohlášení dodavatele musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky. Čestná prohlášení ostatních osob musí být podepsána dotčenou osobou. Dokumenty předkládané v rámci nabídky budou předloženy jako prosté kopie originálů. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel (účastník zadávacího řízení, který byl vybrán k uzavření rámcové dohody) je povinen zadavateli postupem dle ust. § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 ZZVZ dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ,
- b) splní profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ,
- c) splní ekonomickou kvalifikaci podle ust. 78 ZZVZ, pokud je stanovena a
- d) splní technickou kvalifikaci podle ust. § 79 ZZVZ.

### 5.1. Základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro niž je dle zákona a zadávacích podmínek vyžadován.  <u>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</u>

	Způsobným je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
	<p>právníckou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;</p>	
b)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<p><i>Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení.</i></p> <p><u><i>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</i></u></p>
c)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění</p>	<p><i>Čestné prohlášení.</i></p> <p><u><i>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</i></u></p>
d)	<p>nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti</p>	<p><i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i></p> <p><u><i>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</i></u></p>
e)	<p>není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele</p>	<p><i>Výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i></p> <p><u><i>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</i></u></p>



K prokázání splnění základní způsobilosti je dodavatel oprávněn využít formulář, který je přílohou č. 3 této výzvy.

## 5.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
<p>a) předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;</p> <p>doklad nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují;</p> <p>v případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem;</p>	<p>Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.</p> <p><u>Doklad prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</u></p>
<p>b) předložení dokladu o tom, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.</p>	<p>Doklad o členství v profesní samosprávné komoře nebo jiné profesní organizaci, je-li takové členství nezbytné pro plnění Veřejné zakázky na služby podle jiných právních předpisů (zde zákon o advokacii č. 85/1996 Sb.).</p> <p><u>Stručné odůvodnění daného požadavku na profesní způsobilost: Předmět plnění této veřejné zakázky tvoří poskytování právních služeb a právního poradenství (typicky v podobě právních konzultací, stanovisek a posudků). Jedná se zjevně o právní služby, které jsou poskytovány třetí osobě – zadavateli (tedy osobě odlišné od dodavatele), a to z povahy veřejné zakázky soustavně a za úplatu. Tím je současně v plném rozsahu naplněna legální definice poskytování právních služeb ve smyslu zákona o advokacii (udělování právních porad, sepisování listin, zpracovávání právních rozborů a</u></p>

	Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
		další formy právní pomoci, jsou-li vykonávány soustavně a za úplatu). Takto definované právní služby jsou na území České republiky oprávněni poskytovat výhradně advokáti (či evropsští advokáti), zároveň přitom platí, že advokátem je ten, kdo je zapsán v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou.

### 5.3. 5 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

### 5.4. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

	Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání
a)	seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;	<p>Předložení seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• název objednatele,</li> <li>• předmět významné služby a její rozsah (cena),</li> <li>• doba realizace významné služby,</li> <li>• kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.</li> </ul> <p>Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval:</p> <p>A. alespoň 3 služby právního poradenství v oblasti veřejných zakázek zahrnující kontrolu zadávacích řízení;</p> <p>B. alespoň 3 služby právního poradenství, jejichž předmětem bylo vypracování</p>

	Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání
		<p><i>právních stanovisek či posudků k ZVZ nebo ZZVZ;</i></p> <p><i>C. alespoň 3 služby právního poradenství související s řízením o přezkoumání úkonů zadavatele před ÚOHS a/nebo navazujícím soudním přezkumu v oblasti veřejných zakázek, včetně zpracování návrhu procesních úkonů;</i></p> <p><i>D. alespoň 3 služby právních poradenství souvisejících s řízením o porušení rozpočtové kázně, které zároveň zahrnovaly aplikaci zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech nebo zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů;</i></p> <p><i>E. alespoň 3 služby zpracování analýzy či stanoviska v oblasti veřejné podpory;</i></p> <p><u><i>Pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci jinak, považují se doby podle odstavce a) za splněné, pokud byla služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena:</i></u></p> <p><u><i>Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle odstavce a) použít služby, které poskytl</i></u></p> <p><u><i>a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo</i></u></p> <p><u><i>b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.</i></u></p>
b)	osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům;	Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal, že má k plnění veřejné zakázky připraven realizační tým o čtyřech (4) členech skládající se z advokátů či advokátních koncipientů zapsaných v seznamu advokátů

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání
	<p>či advokátních koncipientů, popřípadě seznamu evropských advokátů vedeném Českou advokátní komorou dle zákona o advokacii, přičemž:</p> <p>(a) všichni členové realizačního týmu musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru právo;</p> <p>(b) vedoucí realizačního týmu musí být advokátem, mít praxi v oblasti práva veřejných zakázek v délce trvání nejméně osm (8) let a mít praxi s vedením týmu alespoň tři (3) roky;</p> <p>(c) ostatní tři (3) členové realizačního týmu musí mít praxi v oblasti práva veřejných zakázek v délce trvání alespoň pět (5) let.</p> <p>Dodavatel dále v nabídce doloží ke každé ze čtyř (4) osob, která bude součástí realizačního týmu, strukturovaný profesní životopis obsahující minimálně tyto údaje/doklady:</p> <p>a) jméno a příjmení osoby;</p> <p>b) údaj o vztahu osoby k dodavateli (např. pracovně-právní (zaměstnanec), společník obchodní společnosti, poddodavatel apod.);</p> <p>c) údaj o dosaženém vzdělání;</p> <p>d) stručný popis profesní praxe a její délky v relevantním oboru (údaj pro hodnocení);</p> <p>e) stručný výčet a popis právních služeb, na kterých se osoba podílela (údaj pro hodnocení);</p> <p>h) vlastnoruční podpis osoby, o jejíž životopis se jedná.</p>

## **6. Společná ustanovení ke splnění kvalifikačních předpokladů**

### **6.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Dodavatelé mohou požadované doklady nahradit předložením čestného prohlášení dle § 86 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ. Dodavatelé mohou pro účely prokázání splnění základní způsobilosti prostřednictvím předložením čestného prohlášení využít vzor uvedený v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel bude před uzavřením rámcové dohody od vybraného dodavatele požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud je již nemá k dispozici.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad musí být předložen spolu s jeho překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy, lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

### **6.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### **6.3. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob**

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle ust. § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

### **6.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může určitou část ekonomické kvalifikace (je-li vyžadována), technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle ust. § 83 odst. 1 ZZVZ předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou, a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

#### **6.5. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

## **6.6. Prokázání kvalifikace poddodavatele**

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele dle § 85 ZZVZ.

## **6.7. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než tři měsíce.

## **6.8. Předložení certifikátu**

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

## **6.9. Důsledek nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovoleným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu se ZZVZ a s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

## **7. Obchodní a platební podmínky**

- 7.1. Dodavatel resp. účastník je povinen podat návrh rámcové dohody dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace „Návrh rámcové dohody – závazné obchodní podmínky“, přičemž není oprávněn činit jiné změny či doplnění návrhu rámcové dohody, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele.
- 7.2. Návrh rámcové dohody musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.
- 7.3. Dodavatel je povinen upravit návrh rámcové dohody v části identifikující smluvní strany na straně dodavatele, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem) jsou dodavatelé oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu zhotovitele (tj. nahrazení zkratky

„poskytovatel“ zkratkou „poskytovatelé“), a tomu odpovídající slovní tvary v rámcové dohodě a počet stejnopisů rámcové dohody.

7.4. Dodavatel je oprávněn zajišťovat plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele (ů).

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

### 8.1. Základní požadavky zadavatele

Nabídkovou cenou se rozumí cena uvedená dodavatelem v jeho nabídce. Tato bude zahrnovat veškeré náklady spojené s řádným plněním veřejné zakázky (např. poplatky, vedlejší náklady, cestovní náklady, ztrátu času na cestě, náklady za telefon a fax, apod.).

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejm. v návrhu rámcové dohody dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena jako jednotková cena za 1 hodinu (60 minut) poskytování právních služeb, a to v členění cena v Kč bez DPH, samostatné vyčíslení DPH a cena včetně DPH.

Zadavatel stanovuje částku ve výši 1 800,- Kč bez DPH jako maximální možnou jednotkovou cenu za 1 hodinu (60 minut) poskytování právních služeb. V případě, kdy dodavatel ve své nabídce uvede nabídkovou cenu vyšší než 1 800,- Kč bez DPH, zadavatel takového účastníka vyloučí z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění zadávacích podmínek podle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Zadavatel současně výslovně upozorňuje, že nabídkové ceny budou posouzeny dle ust. § 48 odst. 4 ZZVZ (z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny).

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

### 8.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

## 9. Hodnocení



## 9.1. Kritéria hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 114 ZZVZ. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena bez DPH za jednu (1) hodinu poskytování právních služeb (dále také „Nabídková cena“)	60 %
B.	Zkušenost realizačního týmu	40 %

V rámci dílčího kritéria A. Nabídková cena bude zadavatel hodnotit hodinovou sazbu, tj. částku odměny za jednu (1) hodinu poskytnutých právních služeb bez DPH uvedenou v souladu s odst. 8.1 zadávací dokumentace na krycím listu a v návrhu rámcové dohody. Nižší hodinová sazba bude považována za výhodnější.

V rámci dílčího kritéria B. Zkušenost realizačního týmu bude zadavatel hodnotit zkušenosti osob tvořících realizační tým, a to v souhrnu za celý tým tvořený čtyřmi (4) osobami (tj. 1 + 3) uvedenými jako realizační tým v rámci prokázání splnění technické kvalifikace. **Dosažená zkušenost bude u každého člena realizačního týmu hodnocena na základě údajů uvedených v doloženém profesním životopisu.** Je v zájmu dodavatele, aby předložené profesní životopisy přehledně dokládaly a prokazovaly maximum níže uvedených zkušeností každého člena realizačního týmu.

Zadavatel provede hodnocení dle níže uvedených subkritérií:

	Popis bodovaného subkritéria	Způsob hodnocení:

<p>a) Služby právního poradenství v oblasti ZVZ nebo ZZVZ</p>	<p>Hodnocena bude u každého jednotlivého člena realizačního týmu zkušenost se službami právního poradenství v oblasti ZVZ nebo ZZVZ spočívajících ve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vypracování návrhu zadávacích podmínek, zadávací dokumentace a návrhu smlouvy,</li> <li>- poskytnutí kompletní administrace celého průběhu zadávacího řízení (od vyhlášení do podpisu smlouvy),</li> <li>- kontrole zadávací dokumentace a nastavení kritérií hodnocení,</li> <li>- zpracování vypořádání námitek v rámci namítaného porušení zákona při průběhu zadávacího řízení.</li> </ul> <p>Hodnoceny budou služby poskytnuté v posledních třech (3) letech před zahájením tohoto zadávacího řízení. Tyto hodnocené referenční služby se musejí týkat různých veřejných zakázek. V rámci jedné veřejné zakázky/zadávacího řízení lze uplatnit pro účely hodnocení referenční hodnocenou službu pouze jedenkrát.</p> <p>U každého jednotlivého člena realizačního týmu bude hodnoceno nejvíce patnáct (15) služeb odpovídajících daným požadavkům, a to v pořadí uvedeném dodavatelem; služby přesahující tento počet nebudou v hodnocení zohledněny.</p>	<p>1 bod za každou službu, na jejímž poskytnutí se člen realizačního týmu podílel. Max. 15 bodů za jednotlivého člena realizačního týmu.</p> <p>Celkově max. 60 bodů (za všechny čtyři (4) členy realizačního týmu).</p>
<p>b) Služby právního poradenství související s řízením o porušení rozpočtové kázně</p>	<p>Hodnocena bude u každého jednotlivého člena realizačního týmu zkušenost se službami právního poradenství v oblasti zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových</p>	<p>1 bod za každou službu, na jejímž poskytnutí se člen realizačního týmu podílel. Max. 10 bodů za</p>

	<p>pravidlech nebo zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů poskytnutými v posledních třech (3) letech před zahájením tohoto zadávacího řízení spočívajících především ve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zpracování návrhů platebních výměrů na odvod za porušení rozpočtové kázně (dále jen PRK) a platebních výměrů na penále</li> <li>- zpracování odvolání proti platebním výměrům na odvod za PRK, stanovisek k odvolání aj.</li> <li>- vypracování stanovisek a právních názorů k aplikaci zák. 218/2000 Sb. nebo 250/2000 Sb. v prostředí veřejné správy (např. stanoviska k aplikaci § 10a, nebo § 22 zák. 250/2000 Sb. apod.)</li> </ul> <p>U každého jednotlivého člena realizačního týmu bude hodnoceno nejvíce deset (10) služeb odpovídajících daným požadavkům a to v pořadí uvedeném dodavatelem; služby přesahující tento počet nebudou v hodnocení zohledněny.</p>	<p>jednotlivého člena realizačního týmu.</p> <p>Celkově max. 40 bodů (za všechny čtyři (4) členy realizačního týmu).</p>
--	---	--

Zadavatel zde pro vyloučení pochyb výslovně uvádí, že členové realizačního týmu se budou přímo podílet na plnění této veřejné zakázky, jedná se o tytéž osoby, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci dle čl. 5.4 zadávací dokumentace, a kteří budou jmenovitě uvedeni v návrhu rámcové dohody v nabídce dodavatele.

Maximální hranice byly stanoveny s ohledem na význam pro hodnocení kvality v této zakázce.

Služby, na jejichž poskytnutí se člen týmu podílel a které jsou předmětem hodnocení, se mohou, ale nemusí shodovat se službami, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci dle bodu 5.4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel výslovně připouští, aby jedna služba byla hodnocena v rámci více subkritérií ad. a) a b) výše současně, pokud tato služba splňuje odpovídající podmínky (resp. zahrnovala odpovídající plnění).

## 9.2. Metoda hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení.

V případě dílčího kritéria A. Nabídková cena se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne následujícím výpočtem:

$$\text{Počet bodů za kritérium A} = 60 * \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}}$$

V rámci dílčího kritéria hodnocení B. Zkušenost realizačního týmu se hodnotí tak, že hodnotící komise sestaví v závislosti na shora stanovená hlediska (součtu bodů získaných v rámci jednotlivých subkritérií) pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvýhodnější nabídce 40 bodů a ostatním nabídkám takový počet bodů, který odpovídá míře splnění stanovených hledisek v poměru k nejvýhodnější nabídce. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která nejlépe splní zadavatelem stanovená hlediska. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne následujícím výpočtem:

$$\text{Počet bodů za kritérium B} = 40 * \frac{\text{počet bodů z dílčích kritérií hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší počet bodů z dílčích kritérií}}$$

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích kritériích hodnocení, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích kritériích hodnocení převážených vahou příslušného dílčího kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa.

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek. V případě rovnosti bodového zisku bude vybrána jako nejvýhodnější nabídka toho účastníka, která získala více bodů v rámci dílčího kritéria hodnocení Nabídková cena.

## 10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

- 10.1. Uchazeč podá nabídku výhradně elektronicky. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj Tender arena dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod

na jeho použití (odkaz „náповěda“ v zápatí), technické požadavky a limity tohoto elektronického nástroje a kontakty na uživatelskou podporu společnosti provozovatele elektronického nástroje – společnosti Tender systems s.r.o.

- 10.2. Účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- 10.3. Nabídka bude obsahovat návrh rámcové dohody podepsaný oprávněnou osobou dodavatele. Dodavatel je oprávněn provádět změny a/nebo doplnění přílohy č. 1 zadávací dokumentace „Návrh rámcové dohody – závazné obchodní podmínky“ pouze v případech, kdy to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je povinen doplnit nabídkovou cenu. V opačném případě může být dodavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Dodavatel je povinen doložit k návrhu rámcové dohody všechny požadované přílohy, jenž tvoří rámcovou dohodu. Doplněný a podepsaný návrh rámcové dohody včetně příloh, jenž tvoří rámcovou dohodu, je pro účastníka závazný.
- 10.4. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).
- 10.5. V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny
  - identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ,
  - kontaktní adresa pro písemný styk (včetně e-mailové adresy) mezi účastníkem a zadavatelem, resp. osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi,
  - nabídková cena za 1 hodinu (60 min) v členění jednotková cena bez DPH, DPH, jednotková cena vč. DPH,
  - příp. další údaje.
- 10.6. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:
  - krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace),
  - obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
  - identifikační údaje poddodavatelů - prohlášení o poddodavatelích,
  - doklady prokazující splnění kvalifikace,
  - nabídková cena (v požadovaném členění) a veškeré další údaje pro účely hodnocení nabídek dle dílčích kritérií hodnocení,

- návrh rámcové dohody podepsaný oprávněnou osobou (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace),
- v případě společné účasti dodavatelů informace jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky, přičemž zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně dle ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky,
- informace o celkovém počtu listů nabídky.

10.7. Požadavky zadavatele na formální úpravu nabídky mají doporučující charakter.

### **11. Závaznost požadavků zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

### **12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tender arena. V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

### **13. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek:

**do 29. 5. 2020, 10:00 hod.**

Místo podání nabídek:

Dodavatel je povinen doručit nabídku v elektronické podobě prostřednictvím stanoveného elektronického nástroje.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Nabídka, která bude zadavateli doručena po lhůtě pro podání nabídky, se dle § 28 odst. 2 ZZVZ nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. O této skutečnosti bude dodavatel zadavatelem vyrozuměn.

#### **14. Otevírání obálek**

Přijímání nabídek a otevírání obálek s nabídkami upravuje ust. § 107 an. ZZVZ. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

#### **15. Objasnění nabídek**

Účastníci, jejichž nabídky jsou neúplné, podmíněné, nečitelné, nejasné nebo jinak nesprávné mohou být podle okolností vyloučeni z účasti v zadávacím řízení.

Při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení, včetně posouzení kvalifikace, je hodnoticí komise oprávněna po účastníkovi požadovat písemné objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, případně doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.

V rámci objasnění nesmí být dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

#### **16. Posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení**

Zadavatel stanoví, že podmínky účasti v tomto řízení posoudí hodnoticí komise.

Postup při posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení upravuje ust. § 39 ZZVZ. Posouzení splnění podmínek účasti zadavatel provede na základě údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Předmětem posouzení podmínek účasti v zadávacím řízení je splnění zadavatelem stanovených požadavků, zákonných požadavků, posouzení výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Účastník je povinen na základě požadavku hodnotící komise podle ust. § 48 odst. 4 ZZVZ předložit písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

## **17. Podmínky pro uzavření rámcové dohody**

17.1. Rámcová dohoda bude uzavřena s prvními třemi (3) účastníky podle pořadí hodnocení v souladu s § 131 a násl. ZZVZ. Pokud dojde k situaci, že zadavatel obdrží jen dvě (2) nabídky, nebo jen dvě (2) budou splňovat uvedená kritéria v ZD, tak zadavatel uzavře smlouvu i se dvěma (2) účastníky. V případě, že zadavatel obdrží jen jednu (1) nabídku, zadávací řízení zruší a vyhlásí jej znovu.

17.2. Zadavatel bude zadávat jednotlivé veřejné zakázky postupem bez obnovení soutěže mezi účastníky rámcové dohody ve smyslu § 134 ZZVZ na základě tzv. principu rotace tak, že písemně vyzve k předložení návrhu na uzavření dílčí smlouvy účastníky postupně pro každou jednotlivou veřejnou zakázku podle pořadí, ve kterém se umístili při uzavírání rámcové smlouvy.

17.3. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli:

a) na písemnou výzvu předložit doklady nebo vzorky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele, a to konkrétně: originály či ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci.

17.4. Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, je povinen zadavateli na základě písemné výzvy předložit:

a) identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## **18. Požadavek na poskytnutí jistoty**

Zadavatel v souladu s ust. § 132 odst. 6 ZZVZ nepožaduje poskytnutí jistoty.

## **19. Vyhrazené změny závazku**



Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ust. § 100 ZZVZ.

## **20. Výhrady zadavatele**

- 20.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- 20.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu s ZZVZ.
- 20.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 20.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 20.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 20.6. Zadavatel je oprávněn použít jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 20.7. Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **21. Seznam příloh**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Návrh rámcové dohody – závazné obchodní podmínky;

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky;

Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti;

V Praze dne - 4 -05- 2020



---

*Ing. Karel Andrlé*

ředitel zadávajícího odboru FON



Příloha ZD č. 1 – Návrh rámcové dohody

## Rámcová dohoda č. XXX

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

### Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha - Staré Město  
IČO: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
zastoupené: Karlem Andřem, ředitel Odboru Evropských fondů MHMP

(dále již jen „Klient“)

na straně jedné

a

### (doplní poskytovatel)

se sídlem: (doplní poskytovatel)  
IČO: (doplní poskytovatel)  
DIČ: (doplní poskytovatel)  
zastoupen: (doplní poskytovatel)  
plátce DPH: ANO/NE (doplní poskytovatel)  
bankovní spojení: (doplní poskytovatel)  
č.ú.: (doplní poskytovatel)  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném: (doplní poskytovatel)

(dále již jen „Poskytovatel 1“)

a

### (doplní poskytovatel)

se sídlem: (doplní poskytovatel)  
IČO: (doplní poskytovatel)  
DIČ: (doplní poskytovatel)  
zastoupen: (doplní poskytovatel)  
plátce DPH: ANO/NE (doplní poskytovatel)



bankovní spojení: (doplní poskytovatel)  
č.ú.: (doplní poskytovatel)  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném: (doplní dodavatel)  
(dále již jen „Poskytovatel 2“)

a

**(doplní poskytovatel)**

se sídlem: (doplní poskytovatel)  
IČO: (doplní poskytovatel)  
DIČ: (doplní poskytovatel)  
zastoupen: (doplní poskytovatel)  
plátce DPH: ANO/NE (doplní poskytovatel)  
bankovní spojení: (doplní poskytovatel)  
č.ú.: (doplní poskytovatel)  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném: (doplní dodavatel)

(dále již jen „Poskytovatel 3“)

na straně druhé společně jako „Poskytovatelé“, případně každý sám jako „Poskytovatel“  
tuto:

tuto

**rámcovou dohodu:**  
(dále jen tato „Smlouva“)

na základě ustanovení § 1746 odst. 2 a následujícího zákona č. 89/2012 Sb. (dále již jen „NOZ“) a také zákona č. 134/2016 Sb. (dále již jen ZZVZ)

## **I.Preambule**

Účastníci uzavírají tuto Smlouvu na základě provedeného zjednodušeného podlimitního řízení na služby s názvem “Poskytování právních služeb pro odbor FON MHMP”



## II. Prohlášení smluvních stran

### 1. Strany společně prohlašují, že:

- (a) jsou oprávněny uzavřít tuto Smlouvu a nejsou jim známy žádné skutečnosti, jež by bránily uzavření této Smlouvy jako celku nebo jednotlivých jejích ustanovení, zejména splnily každá na své straně všechny povinnosti, jež dle právních předpisů mají předcházet uzavření této Smlouvy, včetně úkonů zahrnujících potřebné souhlasy s převzetím závazků, které z této Smlouvy vyplývají či vyplynout mohou.
- (b) nejsou jim v době podpisu známy žádné skutečnosti, jež by bránily plnění této Smlouvy jako celku nebo jednotlivých povinností ze Smlouvy vyplývajících,
- (c) k plnění jednotlivých povinností z této Smlouvy mají příslušná oprávnění, je-li jich k plnění konkrétní povinnosti třeba, stejně jako technické vybavení a personální kapacity,
- (d) jsou si vědomy svých práv a povinností jak jim vyplývají z právního řádu ČR, především pak z úpravy v NOZ.
- (e) jsou vzájemně v dobré víře ohledně svého právního postavení.

### 2. Poskytovatel prohlašuje, že:

- (a) se řádně seznámil se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, považuje je za dostatečný podklad pro plnění veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu této Smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazku dle této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že bude plnění na základě této Smlouvy poskytovat v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a v souladu s nabídkou, kterou v zadávacím řízení podal,
- (b) se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této Smlouvy, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této Smlouvy za dohodnutých podmínek,
- (c) veškeré vlastnosti jím na základě této Smlouvy poskytovaného plnění budou odpovídat obecně platným právním předpisům ČR.



### III. Účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je úprava podmínek týkajících se jednotlivých dílčích objednávek o poskytování právních služeb uzavřených na základě této Smlouvy mezi Klientem a jedním z Poskytovatelů, který bude vybrán postupem podle této Smlouvy.

### IV. Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatelů poskytovat Klientovi (Odbor evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy) právní služby a závazek Klienta za poskytnuté služby zaplatit odměnu uvedenou v této Smlouvě.
2. Obsahem závazku Poskytovatelů je poskytování níže vymezených právních služeb pro Klienta – Odbor evropských fondů (FON) Magistrátu hl. m. Prahy, při plnění jemu svěřených úkolů, a to včetně úkolů vyplývajících z funkce Řídícího orgánu operačních programů, zejména ve vztahu k:
  - Operační programu Praha – pól růstu ČR (OP PPR),
  - Operační programu Praha – Adaptabilita (OPPA),
  - Operační programu Praha – Konkurenceschopnost (OPPK),spočívající zejména v činnostech:
  - poskytování konzultací, zpracování právních rozborů, stanovisek a posudků;
  - zpracování návrhu rozhodnutí, procesních úkonů, stanovisek, vyjádření, opravných prostředků;
  - kontrola úkonů a postupů zadavatele/zadavatelů i třetích subjektů;
  - zpracování stanovisek a posudků k negativním zjištěním z kontroly postupu zadavatele/zadavatelů;
  - zpracování rozhodnutí o uplatnění finančních oprav;
  - součinnost při kontrolách, včetně účasti při kontrolách na místě;
  - součinnost při administraci zadávacích řízení;
  - zpracování návrhů smluv, dohod a dodatků;



- zpracování dokumentů souvisejících se zavedením a řízením operačních programů, včetně návrhů procesů implementace a řízení, návrhu metodických dokumentů;
- zastoupení v řízeních před soudy a dalšími orgány veřejné moci;
- zastoupení při jednání s třetími subjekty, účast na jednáních se třetími subjekty;

v právních oblastech:

- veřejných zakázek;
- veřejné podpory včetně notifikací;
- SGEI a blokových výjimek;
- finančních nástrojů;
- veřejnosprávní kontroly;
- správního řádu, soudního řádu správního, daňového řádu, kontrolního řádu, zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, zákona o finanční kontrole, obecné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU).

Právní služby mohou zahrnovat například následující úkony:

- posouzení souladu výzvy / zadávací dokumentace na VŘ/ZŘ s právní úpravou, pravidly MHMP pro zadávání veřejných zakázek a interními pokyny OP PPR a pokud je to ještě relevantní OPPA a OPPK;
- posouzení dodatků ke smlouvám;
- stanoviska a posudky k negativním zjištěním z kontroly postupu zadavatele/zadavatelů;
- rozhodnutí o uplatnění finančních oprav;
- právní služby spojené s kontrolou Monitorovacích zpráv / Zpráv o realizaci – soulad s pravidly relevantního operačního programu, legislativou ČR a EU;



- revize výstupů z kontrol HMP u příjemců dotace včetně pořádání námitek k protokolům z kontroly;
- opravné prostředky proti rozhodnutí (platebnímu výměru na odvod/penále za porušení rozpočtové kázně):
  - zpracování / revize předkládací zprávy při postoupení odvolání na MF ČR;
  - zpracování / revize rozhodnutí o odvolání HMP v případě vyhovění / částečného vyhovění odvolání;
  - právní posouzení popř. zpracování / revize dokumentů souvisejících s mimořádnými opravnými prostředky;
- posudky k veřejné podpoře (VP);
- kontrola a úprava nastavení VP ve výzvách;
- zpracování právních podkladů pro režim SGEI;
- zpracování / revize smluv o financování (včetně hlediska VP);
- právní konzultace spojené s výkladem Pravidel pro žadatele a příjemce;
- soulad Pravidel pro žadatele a příjemce s legislativou ČR a EU;
- zpracování / připomínkování pracovních postupů resp. zda jsou v souladu se zákony;
- právní pomoc při zpracování stanovisek k auditním a jiným kontrolním zprávám (MF, EK, apod.);
- další právní posouzení – správní řád, kontrolní řád, daňový řád, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákon o rozpočtových pravidlech, zákon o finanční kontrole, obecné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU).;
- metodické dokumenty implementační struktury apod., poradenství při implementaci ITI, finančních nástrojů;
- úkony související se zastupováním v řízeních před soudy a dalšími orgány veřejné moci.

Těžiště poskytovaných právních služeb bude spočívat v oblasti veřejných



zakázek a rozpočtových pravidel.

## V.Práva a povinnosti účastníků

### 1. Poskytovatel je povinen:

- (a) poskytovat plnění v rozsahu určeném touto Smlouvou řádně a odborně,
- (b) využít pro plnění této Smlouvy pouze osoby tvořící realizační tým Poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn členy odborného týmu vyměnit nebo nechat zastoupit pouze za předpokladu, že navrhovaný nový člen realizačního týmu bude splňovat kvalifikaci, požadovanou v zadávacím řízení uvedeném v preambuli této Smlouvy, ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Tuto změnu ve složení týmu je Poskytovatel oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu Klienta,
- (c) poskytovat součinnost a informace v rozsahu touto Smlouvou stanoveném,
- (d) vykonávat příslušné činnosti podle pokynů Klienta a v souladu s jeho zájmy. Při poskytování právních služeb je Poskytovatel vázán právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Od těchto pokynů se může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavé a nezbytné v zájmu Klienta a Poskytovatel nemůže včas obdržet jeho souhlas. Poskytovatel je dále povinen oznámit Klientovi všechny okolnosti, které zjistil při poskytování právních služeb podle Smlouvy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů Klienta. Právní předpisy, kterými je Poskytovatel vázán při plnění předmětu Smlouvy jsou především zákon č. 85/1996 Sb., o advokacii, zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a další právní předpisy, které se vztahují k plnění předmětu Smlouvy.
- (e) upozornit Klienta, zjistí-li Poskytovatel, že pokyny Klienta jsou nevhodné či neúčelné. Bude-li Klient přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má Poskytovatel právo:
  - požádat o písemné potvrzení pokynu,
  - přerušit poskytování právních služeb za předpokladu, že pokyny Klienta jsou v rozporu se Smlouvou.
- (f) Stejně je Poskytovatel povinen a oprávněn postupovat v případě, že pokyny Klienta jsou v rozporu se zákonem nebo jinými právními předpisy.





- (g) zpracovat své výstupy v Klientem stanovených lhůtách a tak, aby nedošlo k uplynutí zákonem stanovených lhůt v jednotlivých případech předmětu plnění Smlouvy, a v souladu se stanovením rozsahu práce určeným Klientem. Výstupy budou, nebude-li stanoveno jinak, poskytovány v editovatelné podobě v běžně užívaných souborových formátech a také ve formátu PDF. podepsané elektronickým podpisem.
- (h) seznámit se s vnitřními předpisy Klienta, sledovat jejich změny a při poskytování služeb se jimi řídit. Na případný střet vnitřních předpisů Klienta s obecně závaznými právními předpisy je povinen Klienta bezodkladně upozornit.
- (i) archivovat veškeré originály listin a dokumentů vztahující se k předmětu plnění Smlouvy nejméně 10 let od ukončení Smlouvy.
- (j) se po dobu plnění předmětu Smlouvy vyvarovat případného střetu zájmů. Poskytovatel se zavazuje, že nebude zastupovat příjemce, kteří obdrželi podporu z Operačních programů Praha – Adaptabilita, Praha – Konkurenceschopnost a Praha – pól růstu ČR v právních věcech či sporech proti Klientovi souvisejících s poskytováním podpory z těchto operačních programů. Byť potenciální střet zájmů je povinen Klientovi oznámit a vyžádat si stanovisko Klienta.
- (k) vydat na požádání Klienta písemné prohlášení, že veřejná zakázka, u které poskytoval Poskytovatel právní služby Klientovi dle této Smlouvy, byla zpracována v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy Klienta.
- (l) zpracovat v případě zahájení řízení u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže dle § 249 a násl. Zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) nebo soudního řízení ve věci výběrových a zadávacích řízení Klienta, u které poskytoval Poskytovatel právní služby Klientovi dle této Smlouvy, na požádání Klienta návrhy vyjádření a případně podklady pro další úkony v řízeních a poskytnout Klientovi v řízeních veškerou potřebnou součinnost.
- (m) na požádání Klienta poskytnout součinnost při projednávání veřejné zakázky orgány hlavního města Prahy.

Za výše uvedené činnosti náleží Poskytovateli odměna dle této Smlouvy.

Poskytovatel se dále zavazuje:



- (n) použít veškeré podklady předané mu druhou smluvní stranou pouze pro účely Smlouvy a zabezpečit jejich řádné vrácení druhé smluvní straně, bude-li to objektivně možné vzhledem k jejich povaze a způsobu použití;
- (o) podklady, informace a výsledky poskytovaných plnění získané při realizaci plnění dle této Smlouvy poskytnout třetím osobám, případně je použít k jiným účelům, pouze na základě předchozího písemného pokynu Klienta a za podmínek jím stanovených;
- (p) po ukončení plnění této Smlouvy protokolárně předat zpět veškeré nosiče obsahující informace, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti, které mu byly poskytnuty. V případě vlastních nosičů takových informací se zavazuje Poskytovatel tyto nosiče buď znehodnotit nebo z nich informace odstranit způsobem vylučujícím jejich obnovení.
- (q) při poskytování plnění dle Smlouvy postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Klienta.
- (r) bez zbytečného odkladu oznámit Klientovi veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky poskytování plnění dle této Smlouvy.
- (s) řídit se při poskytování plnění dle Smlouvy pokyny Klienta a jeho interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy, které Klient Poskytovateli poskytne.
- (t) na žádost Klienta spolupracovat či poskytnout součinnost případným dalším Poskytovatelům služeb pro Klienta, případně státním orgánům.
- (u) bezodkladně písemně informovat Klienta o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskytovatel neodpovídal, rovněž se zavazuje Klienta bezodkladně informovat o vznesených požadavcích orgánů státní správy a o případných uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění této Smlouvy ovlivnit.

## 2. Práva a povinnosti Klienta:

- (a) Poskytovat součinnost a informace v rozsahu touto Smlouvou stanoveném;
- (b) Využít pro plnění této Smlouvy pouze subjekty dostatečně odborně způsobilé;
- (c) Klient se zavazuje podávat Poskytovateli včas úplné a pravdivé informace a předat mu veškeré materiály potřebné k řádnému plnění právních



služeb dle této Smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost k tomu, aby mohlo dojít k řádnému plnění sjednaném ze strany Poskytovatele sjednaném ve Smlouvě. Klient se zavazuje Poskytovateli předávat údaje pravdivé a úplné a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací. Klient je povinen poskytnout Poskytovateli přístup k relevantním vnitřním předpisům proto, aby se s nimi Poskytovatel mohl seznámit a po dobu plnění Smlouvy se jimi řídit.

- (d) Klient bude Poskytovateli zadávat jednotlivé úkony právní služby formou uzavření dílčí objednávky. Smlouva bude obsahovat identifikační a kontaktní údaje Klienta a Poskytovatele a dále co možná nejpřesnější vymezení jednotlivých činností. Smluvní strany jsou oprávněny konkretizovat a upřesňovat vzájemně požadovaná zadání na poskytnutí právních služeb, tak aby došlo k co možná nejefektivnějšímu plnění předmětu Smlouvy, v souladu s rozsahem a složitostí jednotlivých úkolů.
- (e) Poskytovateli dle článku IX. této Smlouvy
- (f) Klient je oprávněn kontrolovat plnění Smlouvy. Zjistí-li Klient, že Poskytovatel plní Smlouvu v rozporu se svými povinnostmi, je Klient oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným plněním a plnění poskytoval řádným způsobem.
- (g) Klient má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu realizace plnění dle Smlouvy o stavu realizace plnění a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit podmínky.

## **VI. Uzavření jednotlivé smlouvy na právní služby**

1. Zadavatel bude zadávat jednotlivé smlouvy na právní služby na základě tzv. principu rotace tak, že písemně vyzve k předložení návrhu na uzavření dílčí objednávky uchazeče postupně pro každou jednotlivou objednávku podle pořadí, ve kterém se umístili při uzavírání rámcové smlouvy.

## **VII. Součinnost a komunikace**

1. Účastníci této Smlouvy se zavazují si při plnění této Smlouvy počínat tak, aby nedocházelo k ohrožení či poškození práv a oprávněných zájmů účastníků této Smlouvy a třetích subjektů. Smluvní strany se zavazují počínat si tak, aby předcházely vzniku škod.



2. Účastníci této Smlouvy se zavazují poskytnout si vzájemně veškerou součinnost nutnou pro zajištění účelu této Smlouvy.
3. Účastníci se zavazují zdržet se všeho, co by mohlo ohrozit dosažení účelu této Smlouvy.
4. Účastníci se zavazují zdržet se všeho, co by mohlo poškodit dobré jméno a pověst ostatních účastníků této Smlouvy.
5. Součinnost bude poskytnuta na základě vyžádání součinnosti tím z účastníků Smlouvy, který zjistil její potřebu, a to v přiměřené lhůtě. Součinnost může mít zejména podobu poskytnutí informací či dokladů druhé smluvní straně nebo třetí osobě.
6. V případě vzniku jakéhokoliv sporu, jež má souvislost s plněním této Smlouvy se třetím subjektem, se účastníci této Smlouvy zavazují vzájemně se podporovat a poskytovat si součinnost formou vhodné podpory, včetně případného vedlejšího účastenství v řízení a zbavení mlčenlivosti. Tuto povinnost může účastník požádaný o součinnost dle tohoto článku odmítnout buď z důvodu existence vlastní zákonné povinnosti či z důvodu možné kolize zájmů. Odmítnutí součinnosti včetně uvedení důvodu je účastník o součinnost požádaný neprodleně oznámit žádajícímu účastníku.
7. Účastníci se zavazují komunikovat spolu způsoby uvedenými v této Smlouvě prostřednictvím kontaktních osob.

### **VIII. Odpovědnost a pojištění**

1. Každý z účastníků odpovídá za své plnění.
2. Poskytovatel neodpovídá za nemožnost plnění této Smlouvy nebo za vady poskytnutých služeb způsobené nevhodnými věcmi nebo pokyny, jestliže Klient na jejich použití při provádění díla písemně trval.
3. Poskytovatel odpovídá Klientovi za škodu, kterou by mu způsobil v souvislosti s poskytováním právních služeb dle této Smlouvy, a to i tehdy, byla-li by škoda způsobena zaměstnancem Poskytovatele. Poskytovatel je zejména odpovědný za škodu vzniklou sankcí od správních orgánů (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže) v důsledku porušení povinnosti Klienta, které způsobil Poskytovatel nebo o kterém Poskytovatel věděl, ale Klienta na něj řádně neupozornil. Poskytovatel uhradí Klientovi celkovou způsobenou škodu a zároveň smluvní pokutu dle této Smlouvy.



4. Poskytovatel se této odpovědnosti zproští tehdy, prokáže-li, že vzniku škody nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které bylo možno po něm požadovat.
5. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou pojištěným třetí osobě v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného. Pojistné plnění Poskytovatele z tohoto pojištění činí 10 000 000,-Kč. Ustanovení § 24a a násl. zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů („zákon o advokacii“), tímto ustanovením nejsou dotčena.
6. Klient je oprávněn kdykoliv v průběhu realizace předmětu Smlouvy požadovat po Poskytovateli předložení platné a účinné pojistné smlouvy na minimální pojistnou částku 10 000 000,- Kč, příp. pojistky, potvrzení pojišťovny nebo potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele (insurance broker), a to včetně příslušných všeobecných pojistných podmínek a případných dodatků nebo jiných smluvních ujednání, které prokazují existenci v uvedeného pojištění, a to i opakovaně.
7. Ve vztahu k subdodavatelům uvedeným v příloze Poskytovatele této Smlouvy, jejichž prostřednictvím Poskytovatel prokazoval kvalifikaci nebo je uvedl jako členy realizačního týmu Poskytovatele v zadávacím řízení na veřejnou zakázku uvedenou v preambuli této Smlouvy, je Poskytovatel povinen tyto využívat po celou dobu plnění této Smlouvy. Členy realizačního týmu lze vyměnit pouze po předchozím souhlasu Klienta za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou v zadávacím řízení ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby.

## IX. Cena

1. Tato Smlouva se uzavírá jako úplatná. Odměna za poskytnuté služby bude určena na základě časového rozsahu poskytnuté služby a hodinové sazby.
2. Cena (odměna) za poskytované právní služby pro Poskytovatele 1 je cenou dohodnutou, maximální, a to ve výši ..... Kč (slovy ..... korun českých) včetně DPH za každou hodinu právních služeb (60 minut), tj. ....Kč (slovy ..... korun českých) bez DPH + DPH ve výši ..... Kč (slovy ..... korun českých),
3. Cena (odměna) za poskytované právní služby pro Poskytovatele 2 je cenou dohodnutou, maximální, a to ve výši ..... Kč (slovy ..... korun českých) včetně DPH za každou hodinu právních služeb (60 minut), tj. ....



- Kč (slovy ..... korun českých) bez DPH + DPH ve výši ..... Kč (slovy ..... korun českých a padesát haléřů),
4. Cena (odměna) za poskytované právní služby pro Poskytovatele 3 je cenou dohodnutou, maximální, a to ve výši ..... Kč (slovy ..... korun českých) včetně DPH za každou hodinu právních služeb (60 minut), tj. .... Kč (slovy ..... korun českých) bez DPH + DPH ve výši ..... Kč (slovy ..... korun českých),
  5. Cena (odměna) za poskytované právní služby v sobě zahrnuje též paušálně stanovenou náhradu režijních nákladů, které již nebudou zvlášť účtovány, a to zejména:
    - náklady za telefon a fax,
    - administrativní náklady,
    - vnitrostátní poštovné,
    - náklady spojené s kopírováním a tiskem,
    - cestovné,
    - ztrátu času na cestě.
  6. Celková částka za právní služby poskytované po dobu trvání této Smlouvy nepřesáhne 5 335 000,- Kč (slovy: pětmilionůtřicetpět tisíc korun českých) bez DPH.
  7. Cena za poskytované právní služby bude zaplacená Klientem na základě vystaveného daňového dokladu, faktury, dokladu věcného plnění (dále jen "faktura"). Faktura vystavená na základě této Smlouvy musí splňovat tyto náležitosti:
    - a. číslo smlouvy objednatele a číslo dílčí objednávky,
    - b. text: „Technická pomoc OP PPR, reg. č. CZ.07.5.125/0.0/0.0/15\_001/0000001“
    - c. předmět fakturace dle předmětu plnění.
    - d. Výkaz právních služeb (příloha č. 1 Smlouvy) s uvedením podrobného položkového rozpisu práce (jednotlivých činností) a nákladů s uvedením počtu odpracovaných hodin, jednotkové ceny a součtu jednotkových cen za položku dle vzoru v příloze Smlouvy,
    - e. originál výstupu plnění dílčí veřejné zakázky v originále podepsaném zpracovatelem,



- f. náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Faktura bude adresována k rukám kontaktní osoby Klienta.

8. Úhrada ceny za poskytované právní služby bude Klientem prováděna pouze bezhotovostní platbou na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Veškeré platby za poskytnuté právní služby budou prováděny na základě faktury, kterou Poskytovatel vystaví podle skutečného rozsahu poskytnutých právních služeb, a to po skončení jednotlivé právní služby. Podkladem pro vystavení faktury bude Klientem odsouhlasený výstup předmětu plnění jednotlivé dílčí veřejné zakázky spolu s Výkazem právních služeb.
9. Každá faktura vystavená na základě Smlouvy musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí každé faktury Poskytovatele podle této Smlouvy bude výkaz poskytnutých služeb za fakturované období, a to v podobě vzoru obsaženého v příloze č. 1 této Smlouvy. Tento výkaz musí být před vystavením příslušné faktury odsouhlasen kontaktní osobou Klienta uvedenou v článku XI. bodě 6 této Smlouvy.
10. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení za předpokladu, že bude obsahovat všechny náležitosti uvedené v bodě 7 této Smlouvy. V případě, že faktura nebude mít předepsané náležitosti, je Klient oprávněn zaslat ji v době splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s uhrazením. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Klientovi. Faktura je považována za uhrazenou okamžikem odepsání částky z účtu Klienta.
11. V případě, že bude faktura (nebo opravný daňový doklad) Klientovi doručena v období od 5. prosince kalendářního roku do 28. února roku následujícího, je splatnost takovéto faktury 90 kalendářních dnů ode dne doručení.
12. Smluvní strany berou na vědomí, že Klient neposkytuje zálohy na poskytování právních služeb.
13. Pro úhradu sankcí dle této Smlouvy a náhrady škody se sjednává, že nárok bude uplatněn formou výzvy se splatností 30 dnů od okamžiku doručení. Výzva musí obsahovat výši uplatněného nároku a popis důvodu tak, aby jej nebylo možno zaměnit s jiným.



## X. Důvěrnost informací a mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje během plnění Smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Klienta v souvislosti s jejím plněním. Tím není dotčena možnost Poskytovatele uvádět činnost dle této Smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném Klientem. Poskytovatel se zejména zavazuje, že získané informace neposkytne třetím osobám, neumožní třetím osobám tyto informace získat, ani je nevyužije pro svou potřebu. Současně se Poskytovatel zavazuje, že přijme taková opatření, která znemožní únik informací ke třetím osobám v souvislosti s jeho činnostmi v této Smlouvě popsány či touto Smlouvou předpokládanými. Bez ohledu na ustanovení předchozí věty, Poskytovatel odpovídá za únik informací způsobený jeho zaměstnanci či osobami, jež jsou s Poskytovatelem v jakémkoliv smluvním či jiném vztahu.
2. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřené pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon.

## XI. Doručování, komunikace a kontaktní osoby

1. Není-li písemně sjednáno jinak, doručují se veškeré listiny na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy.
2. Pro komunikaci vedenou prostřednictvím datových schránek se uplatní pravidla vyplývající ze zvláštní zákonné úpravy platné k okamžiku odeslání zprávy.
3. Komunikace mezi účastníky, která nemění ustanovení této Smlouvy a která nemá přímý vliv na práva a povinnosti účastníků, může být vedena jakýmkoliv způsobem umožňující výměnu informací.
4. Komunikace mezi účastníky, která může mít přímý vliv na práva a povinnosti účastníků, bude vedena takovým způsobem, aby byl zachycen její obsah pro budoucí využití.
5. Kontaktní osoby pro jednotlivé záležitosti jsou uvedeny v této Smlouvě. Účastníci jsou povinni oznamovat si předem změny v kontaktních osobách a jejich





dostupnosti a pro případ nedostupnosti zajistit zastupitelnost kontaktních osob. Kontaktní osoby jednotlivých Poskytovatelů jsou uvedeny v přílohách této Smlouvy.

6. Kontaktní osobou Klienta je Ing. Veronika Cifrincová, DiS. nebo jiné osoby pověřené Klientem, které budou v průběhu plnění Klientem oznámeny.
7. V případě, že uvedené kontaktní osoby nebudou z dostupné delší dobu než 24 hodin, bude tato informace uvedena v automatické odpovědi na zprávu elektronické pošty příslušné kontaktní osoby, kde bude uvedena mj. také doba nedostupnosti a kontakty na zastupující osobu.
8. Na zasloupanou písemnou výzvu k poskytnutí služeb na základě dílčí objednávky je Poskytovatel povinen reagovat prostřednictvím elektronické pošty, případně jiným prokazatelným způsobem, a to nejpozději do 24 hodin od doručení výzvy od Klienta, přičemž do uvedené lhůty se počítá pouze ta doba, která uplynula v pracovních dnech. Součástí reakce Poskytovatele bude návrh termínu poskytnutí služeb a odhad čistého času stráveného poskytnutím služeb, pokud tyto údaje nebyly stanoveny Klientem.

## XII. Doba trvání Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to 4 roky od okamžiku nabytí účinnosti této smlouvy, případně do doby, kdy dojde k vyčerpání částky 5 335 000 Kč bez DPH. V takovém případě může Klient pro vyčerpání částky využít práva pro odstoupení od smlouvy.
2. Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
3. Odstoupení od této Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do 5 dnů od jeho odeslání doporučenou poštovní zásilkou s dodejkou.
4. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet dnem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že výpověď byla doručena do 5 dnů od jejího odeslání doporučenou poštovní zásilkou s dodejkou.



5. Poskytovatel je povinen upozornit Klienta na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škod hrozících Klientovi nedokončením činnosti dle této Smlouvy.

### XIII. Sankce a náhrada škody

1. Smluvní strany se dohodly, že pokud Klient neuhradí ve stanovené lhůtě splatnosti faktury výše uvedenou cenu za poskytované právní služby dle faktury, kterou Poskytovatel vystaví podle skutečného rozsahu poskytnutých právních služeb a podle podmínek dle dílčí smlouvy, je Klient povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Pokud Poskytovatel nepředá Klientovi své výstupy v termínu uvedeném v jednotlivé dílčí smlouvě, zaplatí Klientovi smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.
3. V případě prokazatelného porušení povinností Poskytovatele k zachování mlčenlivosti podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ. Tím není dotčeno právo Klienta požadovat náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.
4. Poskytovatel je povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu v případě, že bude Klientovi udělena sankce ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže za porušení povinnosti Klienta jako zadavatele, které způsobil Poskytovatel nebo o kterém Poskytovatel věděl, ale Klienta jako zadavatele na něj neupozornil při poskytování právních služeb dle této Smlouvy ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ, a to nad rámec způsobené škody (sankce od Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže).
5. Zaplacením smluvních pokut není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že jde o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.
6. Okolnosti vylučující odpovědnost vylučují povinnost platit smluvní pokutu.
7. Smluvní strana má, není-li v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak, právo pozastavit plnění vlastních závazků z této Smlouvy v případě, kdy druhá smluvní strana, přes předchozí písemné upozornění, neplní své povinnosti z této Smlouvy, a to až do doby zjednání nápravy.



8. Smluvní strany si sjednávají právo odstoupit od Smlouvy v případě, kdy druhá ze stran poruší podstatným způsobem či opakovaně své povinnosti vyplývající jí z této Smlouvy.
9. Za podstatné porušení povinností se považuje zejména:
  - (a) Ukáže-li se jakékoliv prohlášení účastníka v této Smlouvě nepravdivým.
  - (b) Ztratí-li jakýkoliv účastník způsobilost k poskytování plnění této Smlouvy.
  - (c) Neplní-li Poskytovatel své povinnosti dle této Smlouvy či je plní způsobem, který je s ní v rozporu, a neprovede nápravu ani po výzvě Klienta ve lhůtě výzvou stanovené.
  - (d) Dostane-li se Poskytovatel do prodlení delšího 5 pracovních dnů s poskytováním právních služeb.
  - (e) Dostane-li se Klient do prodlení delšího 1 měsíce s poskytnutím finančního plnění dle této Smlouvy.
10. Odstoupení nemá vliv na již vzniklý nárok na smluvní pokutu a na náhradu škody.

#### **XIV. Závěrečná ustanovení**

1. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
2. V otázkách touto Smlouvou neupravených se použijí ustanovení občanského zákoníku, a to ta ustanovení, jež jsou obsahem a účelem nejbližší.
3. Právní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Poskytovatel bere na vědomí, že Klient považuje účast Poskytovatele ve veřejné zakázce při splnění kvalifikačních předpokladů za potvrzení skutečnosti, že Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, schopen při plnění této smlouvy jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případné jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži.
4. V případě, kdy tato Smlouva odkazuje na konkrétní právní předpis, rozumí se jím i právní předpis, jež tento předpis v budoucnu nahradí, a to konkrétně ta jeho ustanovení, jež jsou obsahem a účelem nejbližší.
5. Tato Smlouva nabývá platnosti jejím podpisem, účinnost nabývá dnem zveřejnění v Registru smluv.



6. Veškeré změny Smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků schválených všemi smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že převod práv a povinností z této Smlouvy je možný pouze písemnou dohodou mezi jednou ze smluvních stran této Smlouvy jako převodcem, nabyvatelem a druhou ze smluvních stran této Smlouvy. Dohoda bude obsahovat způsob vypořádání mezi převodcem a druhou smluvní stranou této Smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že v případě, že by kdykoliv v budoucnu bylo shledáno některé oddělitelné ustanovení této Smlouvy neplatné nebo neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení v platnosti.
9. Strany prohlašují, že se s obsahem této Smlouvy důkladně seznámily, obsah této Smlouvy je pro ně jasný a srozumitelný, nemají žádné pochybnosti ohledně výkladu jednotlivých ustanovení a na důkaz své vážné a svobodné vůle, prosté tísně či omylu, jej níže podepisují. Smluvní strany dále prohlašují, že před uzavřením této Smlouvy důkladně zvážily všechny její aspekty a důsledky pro ně z této Smlouvy vyplývající a své vztahy upravily tak, aby bylo odstraněno vše, co by mohlo vést k rozporům.
10. Smlouva bude podepsána v elektronické podobě.
11. V případě, že jakákoliv lhůta, ujednání, podmínka nebo ustanovení této Smlouvy budou prohlášeny příslušným soudem za neplatné, nulitní či nevymahatelné, zůstanou zbývající ustanovení této Smlouvy v plné platnosti a účinnosti a nebudou v žádném ohledu ovlivněna, narušena nebo zneplatněna. Smluvní strany se zavazují, že takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradí jiným smluvním ujednáním ve smyslu této Smlouvy, které bude platné, účinné a vymahatelné.
12. Klient upozorňuje, že všichni Poskytovatelé budou osobami povinnými spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
13. V případě jakýchkoliv sporů z této Smlouvy se smluvní strany zavazují vynaložit veškeré úsilí pro smírné vyřešení sporu. Pokud ke nedojde ke smírnému vyřešení sporu si smluvní strany sjednávají místní příslušnost soudu podle místa sídla Klienta.
14. V souladu s ust. § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření této Smlouvy schválila Rada hl.m. Prahy usnesením č.XXX ze dne XXX.



15. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva byla vedena v evidenci CES, tj. v centrální evidenci smluv, vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této Smlouvy, datum podpisu a text Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 z.č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
16. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí hl.m. Praha.
17. Poskytovatelé dávají hl.m. Praze v rámci této Smlouvy, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů souhlas, aby by ve Smlouvě obsažené osobní údaje týkající se plnění Poskytovatele, chráněné výše uvedenými právními předpisy zpracovala a nakládala s nimi v souladu s cit. zákonem č. 101/2000 Sb. a cit. Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679. Poskytovatelé prohlašují, že mají od dotčených subjektů údajů zajištěno svolení k poskytnutí souhlasu.
18. Smluvní strany berou na vědomí, že hlavní město Praha je povinno na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se z.č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré skutečnosti uvedené v této Smlouvě byly bez výjimky poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
19. Tato smlouva byla schválena Radou hlavního města Prahy usnesením č. XXX ze dne XXX nadpoloviční většinou hlasů členů Rady hlavního města Prahy.
20. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
  - a. Příloha Poskytovatele 1 (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)
  - b. Příloha Poskytovatele 2 (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)
  - c. Příloha Poskytovatele 3 (Seznam členů realizačního týmu + seznam subdodavatelů)
  - d. Příloha č. 1 – Výkaz právních služeb



Jménem Klienta:

Ing. Karel Andrlé

Ředitel Odboru FON

\_\_\_\_\_

Dne: \_\_\_\_\_

Jménem Poskytovatele 1:

\_\_\_\_\_

Dne: \_\_\_\_\_

Jménem Poskytovatele 2:

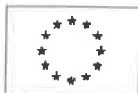
\_\_\_\_\_

Dne: \_\_\_\_\_

Jménem Poskytovatele 3:

\_\_\_\_\_

Dne: \_\_\_\_\_



Příloha smlouvy č. 1

## Výkaz právních služeb (na základě smlouvy č. XXX)

**Advokátní kancelář – Poskytovatel:  
Zpracovatel:**

Specifikace činnost:

Na základě objednávky č.:

### Výkaz hodin:

Datum	Dílčí činnost (pokud je relevantní)	Hodiny od - do	Počet hodin dohromady

### Propočet ceny:

1. cena za hodinu práce:

Kč bez DPH

2. počet hodin celkem:

hodin

Celkem:

Kč bez DPH

### Kontaktní osoba / odpovědná osoba zpracovatele:

Podpis:

Datum:

Potvrzení převzetí výstupů kontaktní osobou popř. jinou odpovědnou osobou klienta:

### Kontaktní osoba / odpovědná osoba klienta:

Podpis:

Datum:

Akceptace: a) bez výhrad

b) s výhradou



Příloha č. 2 ZD – Krycí list nabídky

<b>KRYCÍ LIST NABÍDKY – <i>originál</i></b>		
Veřejná zakázka zadávaná v zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů		
Název veřejné zakázky:	„Poskytování právních služeb pro odbor FON MHMP“	
<b>Základní identifikační údaje</b>		
<b>Zadavatel:</b>		
Název:	Hlavní město Praha	
Sídlo:	Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01	
IČO:	00064581	
<b>Účastník:</b>		
Název:		
Sídlo:		
Osoba oprávněná jednat za účastníka:		
IČO:		
DIČ:		
ID datové schránky (má-li ji účastník zřízenou):		
Kontaktní osoba:		
Tel./fax:		
E-mail:		
<b>Celková nabídková cena za plnění (v Kč bez DPH)</b>		
Cena za jednu hodinu (60 minut) práce bez DPH:	Samostatně DPH (dle aktuální sazby):	Cena za jednu hodinu (60 minut) práce včetně DPH:
<b>Osoba oprávněná jednat za účastníka</b>		
Podpis oprávněné osoby	razítko	
Titul, jméno, příjmení		
Funkce		
Datum		





Příloha č. 3 ZD – Čestné prohlášení

Zadavatel:

Hlavní město Praha

se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01

IČO: 00064581

Veřejná zakázka na služby:

„*Poskytování právních služeb pro odbor FON MHMP*“

zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

dle ustanovení § 86 odst. 2 ZZVZ

[bude uveden účastník zadávacího řízení  
předkládající čestné prohlášení ve své nabídce

Název:

sídlo:

IČO:]

jakožto níže podepsaný účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Poskytování právních služeb pro odbor FON MHMP*“ (dále jen „*účastník zadávacího řízení*“) v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ ve vztahu k základní způsobilosti čestně prohlašuje, že dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou



osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu; **tuto podmínku musí splňovat také osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním/rozhodováním/kontrolou dodavatele;**

- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V **(bude doplněno)** dne **\_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
**Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat  
účastníka zadávacího řízení a její podpis**