

Pravidla pro realizaci projektů





Obsah

- **Obecné podmínky realizace projektů**
- **Pravidla řízení projektů**
- **Pravidla pro publicitu projektů**
- **Horizontální principy**
- **Veřejná podpora**
- **Indikátory**





Obecné podmínky I.

- **Finanční a ekonomické zdraví žadatele**
 - Na majetek žadatele nesmí být vyhlášen konkurs, nesmí být v likvidaci nebo úpadku.

- **Souběh dotací**
 - Podpora poskytnutá projektu realizovaná v rámci OP PPR není slučitelná s podporou poskytnutou na týž projekt z jiného dotačního programu.





Obecné podmínky II.

- **Soulad s legislativou**
 - Žadatel/příjemce musí při předkládání, realizaci a monitorování (administraci) projektu postupovat podle platné legislativy EU a ČR.
- **Vedení účetnictví a daňové evidence**
 - Povinnost oddělit příjmy a výdaje související výhradně s projektem od ostatních.
- **Odkrytí vlastnické a ovládací struktury právnických osob**
 - Žadatelé jsou povinni odkrýt vlastnickou strukturu při předložení žádosti o podporu.





Obecné podmínky III.

Pravidla pro zapojení partnerů

- Partneři se musí podílet na realizaci věcných aktivit projektu.
- Za partnera projektu nelze v žádném případě považovat organizace zakládané či zřizované žadatelem/příjemcem a zakládající organizace žadatele/příjemce.
- Partnerství nesmí nahrazovat zabezpečení běžné administrace projektu, předmětem partnerství nesmí být ani poskytování běžných služeb, ani dodání zboží.





Obecné podmínky IV.

Pravidla pro zapojení partnerů II.

- Partner s finančním podílem na rozpočtu
 - Musí být uzavřena písemná smlouva o partnerství (upravena práva a povinnosti mezi příjemcem a partnerem – jak finanční, tak plnění).
- Partner bez finančního podílu na rozpočtu
 - Podílí se na realizaci věcných aktivit projektu např. formou konzultací, odborné garance apod., ale není mu poskytováno žádné finanční plnění za účast na realizaci projektu.





Obecné podmínky V.

- **Územní alokace projektu**
 - Projekt musí být realizován na území hlavního města Prahy.
 - U investičních projektů je místem realizace vždy místo fyzické realizace projektu.
- **Územní způsobilost cílové skupiny**
 - Subjekt, případně jeho pobočka musí mít sídlo na území hlavního města Prahy.
- **Audit**
 - Pro projekty 24V není povinný.





Řízení projektu I.

- **Zahájení projektu**
 - Uvádí se do žádosti o podporu. Uvedeno ve Smlouvě o financování.
 - Délka schvalovacího procesu: cca 7 měsíců.
 - Do 6 měsíců od schválení projektu Zastupitelstvem.





Řízení projektu II.

- **Informace o pokroku**

- Příjemce má povinnost informovat ŘO o zahájení realizace projektu předložením Informace o pokroku v realizaci projektu (IoP projektu).
- Za první dva měsíce realizace
 - Předkládá se do 15. dne třetího měsíce realizace projektu, a to prostřednictvím elektronického formuláře v MS2014+.
- Neobsahuje žádost o platbu ani vyúčtování nákladů projektu.





- **Zprávy o realizaci projektu I.**
 - Předložení do 30 dnů od ukončení příslušného sledovacího období
- **Průběžná zpráva o realizaci projektu (Průběžná ZoR projektu)**
 - zpráva předkládaná v průběhu realizace projektu
 - za dané sledované období, kterým je buď etapa projektu (pokud projekt byl etapizován) nebo každých 6 měsíců od zahájení realizace projektu (pokud projekt etapizován nebyl).
- **Závěrečná zpráva o realizaci projektu (Závěrečná ZoR projektu)**
 - zpráva předkládaná na konci realizace projektu
 - za dané sledované období, kterým je buď poslední etapa projektu (pokud projekt byl etapizován) nebo období od poslední schválené průběžné ZoR projektu do podání této zprávy (pokud projekt etapizován nebyl).





- **Udržitelnost projektu (5 let)**
 - Stanovení podmínky je vždy uvedeno ve Smlouvě o financování.
 - Vyplývá z podmínek poskytnutí veřejné podpory.
 - Začátek: od převedení projektu do stavu „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“ (lhůta 40-90 dní od předložení ZZoR).





- **Zpráva o udržitelnosti projektu**

- Příjemce má povinnost průběžně informovat ŘO o zajištění udržitelnosti projektu předkládáním zpráv o udržitelnosti projektu.
- Zprávy o udržitelnosti projektu podává příjemce po celou dobu udržitelnosti, a to vždy za každých uplynulých 12 měsíců počítaných od data, kdy projekt nabyl v MS2014+ stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“
- Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu (ZoU)
- Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu (ZZoU)





Řízení projektu VI.

● Změny projektu I.

- V případě změn projektu **před uzavřením** Smlouvy o financování/Podmínek realizace platí, že změny projektu provádět nelze. Lze jen takové, které nemají vliv na projekt – jméno statutárního zástupce, název příjemce (nikoli právní forma) apod.
- V případě změn projektu **po uzavření** Smlouvy o financování/Podmínek realizace platí, že projekt musí být realizován tak, aby byl zcela v souladu s tím, co je uvedeno právě ve Smlouvě o financování/Podmínkách realizace.





Řízení projektu VII.

- **Změny projektu II.**

- **Nepodstatné změny** – nevyžadují schválení ŘO, jsou vzaty pouze „na vědomí“.
- **Podstatné změny** – vždy vyžadují schválení ŘO (př. změna mezi koncepty)
- Definice a příklady podstatných a nepodstatných změn jsou uvedeny Pravidlech pro žadatele a příjemce.
- O změnu v projektu musí příjemce požádat vždy předem, s výjimkou některých nepodstatných změn, o nichž je uvedeno, že je postačuje nahlásit ŘO až společně se zprávou o realizaci/zprávou o udržitelnosti projektu.





Pravidla pro publicitu projektů

- Během provádění operace je příjemce povinen informovat veřejnost o podpoře získané z fondů (povinná a nepovinná publicita)
- V Pravidlech pro žadatele a příjemce jsou stanoveny náležitosti s ohledem na typ projektu a fond.
- Povinné prvky:
 - Znak EU
 - Název „Evropská unie“
 - Odkaz na ESI fondy
 - Odkaz na program
 - Logo hlavního města Prahy





- **Podpora rovnosti žen a mužů a nediskriminace**
 - Potírání diskriminace na základě pohlaví (genderové hledisko), rasy, etnického původu, náboženského vyznání, víry, zdravotního postižení, věku či sexuální orientace.
 - Téma rovných příležitostí se vztahuje i na další znevýhodněné skupiny, jako jsou migranti, dlouhodobě nezaměstnaní, osoby s nízkou kvalifikací, osoby z obtížně dopravně dostupných oblastí, drogově závislí, propuštění vězni, absolventi škol; souhrnně skupiny ohrožené sociálním vyloučením
 - Podpořené projekty nesmí porušovat zákaz diskriminace a mají přispívat k naplňování principu rovných příležitostí všude, kde je to relevantní.





Horizontální principy

- **Udržitelný rozvoj**

- Udržitelným rozvojem se rozumí způsob rozvoje, který uvádí do souladu hospodářský a společenský pokrok s plnohodnotným zachováním životního prostředí pro další generace.
- Při realizaci OP PPR zajištěna podpora požadavků na:
 - ochranu životního prostředí,
 - účinné využívání zdrojů,
 - opatření ke zmírňování změny klimatu a přizpůsobení se této změně,
 - odolnost vůči katastrofám a předcházení rizikům.





Veřejná podpora I.

- **Definice pojmu „veřejná podpora“**
 - **4 definiční znaky** veřejné podpory, které musejí být naplněny **kumulativně**:
 - Poskytování státem nebo ze státních rozpočtů (zatížení veřejných rozpočtů)
 - Zvýhodnění určitého podniku (podniků) či odvětví výroby (služeb), a to jakoukoliv formou
 - Možné narušení hospodářské soutěže na vnitřním trhu EU
 - Možné ovlivnění obchodu mezi členskými státy EU
 - Veřejná podpora může být přítomna i v sektorech, které byly dříve vyloučeny z tržního prostředí a běžně financovány státem bez jakékoliv kontroly.





Veřejná podpora II.

- **Režim VP: 24 V**
 - Režim podpory nezakládající veřejnou podporu - podpora transferu znalostí interní povahy dle bodu 2.1.1 odst. 19 písm. b) Rámce a podpora nezávislého výzkumu a vývoje dle bodu 2.1.1 odst. 19 a) druhé odrážky Rámce; obojí v případě, kdy je příjemce organizací pro výzkum a šíření znalostí ve smyslu bodu 1.3. ee) Rámce.





Indikátory I.

- **Hodnoty indikátorů**

- **Sledují se na úrovni programů i projektů:**

- Výchozí hodnota indikátoru – stav před začátkem realizace, hodnota se během realizace projektu / programu nemění
- Cílová hodnota indikátoru – plánovaný stav
- Dosažená hodnota indikátorů – skutečný stav po ukončení realizace/udržitelnosti





Indikátory II.

- **Indikátory projektu**

- Indikátory výstupu - sledování a vyhodnocování prováděných opatření a aktivit, které charakterizují konkrétní činnost. Příjemci mají činnosti, které vedou ke vzniku výstupů, plně pod kontrolou.
- Indikátory výsledku - prokázání, zda bylo cíle projektu dosaženo, vznikají díky činnosti projektu, příjemci na ně mají výrazný vliv, ale jejich dosahování je zčásti závislé i na vlivech nekontrolovatelných příjemci.





Indikátory III.

- Uvedeny ve výzvě.
- Povinné – ŘO takto zvolené indikátory považuje za povinné k výběru, tedy Ž/P je musí v rámci projektu povinně sledovat.
 - 2 22 01 Počet ověřených aktivit/konceptů Proof of concept
 - 2 22 02 Počet úspěšně ověřených aktivit/konceptů
 - 2 22 10 Počet produktů uplatněných na trhu a využívaných uživateli veřejných služeb zajišťovaných nebo poskytovaných samosprávou hl. m. Prahy





Indikátory IV.

- **Způsob naplnění indikátorů:**
- 2 22 01: podkladem pro naplnění bude analýza shrnující všechny podstatné skutečnosti z 1.fáze
- 2 22 02: musí dojít k realizaci všech naplánovaných aktivit při fázi přípravy komercializace.
- 2 22 10: např. doklad o prodeji licence, uhrazené faktury za produkt



Operační program Praha – pól růstu ČR



DĚKUJEME ZA POZORNOST

**ODBOR EVROPSKÝCH FONDŮ
MAGISTRÁT HL. M. PRAHY**



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR

